

## Jobサポ 求人票

受付年月日：2025/08/30

JOB NO.59014

更新年月日：2025/08/30

※求人掲載期間：2025/08/30から1年間

### ++ 企業プロフィール ++

- 企業名 : ブライト信州株式会社
- 所在地 : 長野市南長野妻科962
- 電話番号 : 026-234-5555
- 自社URL : <https://nikko-group.work/>
- 担当者様名 : 山本美紀
- 事業内容 : 冠婚葬祭関連事業

### ++ 求人情報 ++

- 職種名  
マーケティングプランナー

- 募集人数  
1人

- 業務内容  
顧客データベースを基にしたマーケティング施策の立案、実装推進をお願いします。  
データベースシステム（Kintone）の管理から現場へのマーケティングプランの落とし込みまで、企業のマーケティングプラン活動に幅広く対応していただける方を希望。

[従事すべき業務の変更の範囲]  
変更なし

- 雇用形態  
正社員

- 就業場所  
長野市大字稲葉1411-1 NIKKO日詰ビル2F

[就業場所の変更の範囲]  
変更なし

- 勤務時間  
9：00～17：30

[裁量労働制]  
採用していない

- 休憩時間  
60分

- 時間外労働時間  
5時間／月

■雇用期間の定め  
定めなし

■給与  
300,000円～400,000円  
固定残業代なし

■給与形態  
月給制  
・通勤手当：片道2Km以上に支給（上限25,000円/月）  
・家族手当：2,000円～2,500円（扶養家族一人につき）支給

■受動喫煙防止措置  
あり（室内禁煙）

■休日  
日,祝日  
その他:月8日休み、年間特別休日（6日/年）

■試用期間  
有/3ヶ月  
（待遇変更：同条件）

■年齢  
～64歳

■年齢制限の理由  
定年年齢を上限とする（期間の定めのない労働契約）

■求める学歴  
不問

■必要な資格経験  
SaaSツールによる業務実績がある。基本的なPCスキルがあり、業務部門に在籍してシステム上の管理業務経験に長けている。（あれば尚可）  
普通自動車運転免許必須。

■加入保険・待遇・福利厚生  
昇給 賞与 通勤手当 健康保険 雇用保険 厚生年金保険  
その他:家族手当

■休暇  
有給休暇年間特別休日（6日/年）

■応募書類  
履歴書 職務経歴書

■応募方法  
郵送 メール

■選考方法  
書類選考、面接2回～3回

■特記事項  
＜向いている方＞  
・幅広い視点でマーケティングに従事したい方  
・DXに興味がある方  
・新しい体制を作り上げる意気込みがある方

---

++ PRポイント ++

---

※管理職へのキャリアアップも可能です！  
※経験者歓迎します。

---

育児・介護休業取得実績あり,応募前の職場見学OK

---

求職者の皆様へ

※労働条件の内容が労働契約締結時と異なる可能性がある場合や、労働条件等が明示後に異なることとなった場合は速やかにお知らせいたしますが、あわせてご入社前に雇用主にご確認ください。

※本求人票は一般に公開されず、ご登録いただいた方のみに関示させていただく情報も含んでおります。第三者への提供はご遠慮いただくようお願い申し上げます。

※不要になりましたらご自身にて確実に廃棄をお願いいたします。

---

求人に関するお問い合わせは「地域就労支援センターJobサポ！」事務局まで

■電話番号：050-5536-8234

■Mail：ADE.JP.nagano-shugyo@jp.adecco.com

■受付時間：平日9:30～17:30

## Jobサポ 求人票

受付年月日：2025/08/30

JOB NO.59015

更新年月日：2025/08/30

※求人掲載期間：2025/08/30から1年間

### ++ 企業プロフィール ++

- 企業名 : ブライト信州株式会社
- 所在地 : 長野市南長野妻科962
- 電話番号 : 026-234-5555
- 自社URL : <https://nikko-group.work/>
- 担当者様名 : 山本美紀
- 事業内容 : 冠婚葬祭関連事業

### ++ 求人情報 ++

■職種名  
マーケティングプランナー

■募集人数  
1人

■業務内容  
顧客データベースを基にしたマーケティング施策の立案、実装推進をお願いします。  
データベースシステムの管理から現場へのマーケティングプランの落とし込みまで、企業のマーケティングプラン活動に幅広く対応していただける方を希望。

[従事すべき業務の変更の範囲]  
変更なし

■雇用形態  
正社員

■就業場所  
長野市大字稲葉1411-1 NIKKO日詰ビル2F

[就業場所の変更の範囲]  
変更なし

■勤務時間  
9:00~17:30

[裁量労働制]  
採用していない

■休憩時間  
60分

■時間外労働時間  
5時間/月

■雇用期間の定め

定めなし

■給与

250,000円～400,000円

固定残業代なし

■給与形態

月給制

- ・通勤手当：片道2km以上に支給（上限25,000円/月）
- ・家族手当：2,000円～25,000円（扶養家族一人につき）支給

■受動喫煙防止措置

あり（室内禁煙）

■休日

日,祝日

その他:月8日休み、年間特別休日（6日/年）

■試用期間

有/3ヶ月

（待遇変更：同条件）

■年齢

～44歳

■年齢制限の理由

長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年者等を対象とする（雇用期間の定めのない労働契約）

■求める学歴

不問

■必要な資格経験

基本的なPCスキル

■加入保険・待遇・福利厚生

昇給 賞与 通勤手当 健康保険 雇用保険 厚生年金保険

その他:家族手当

■休暇

有給休暇 その他 年間特別休日（6日/年）

■応募書類

履歴書 職務経歴書

■応募方法

郵送 メール

■選考方法

書類選考、面接2回～3回

■特記事項

<向いている方>

- ・幅広い視点でマーケティングに従事したい方
- ・DXに興味がある方
- ・新しい体制を作り上げる意気込みがある方

---

++ PRポイント ++

---

管理職へのキャリアアップも可能です！

---

育児・介護休業取得実績あり,未経験の方歓迎,応募前の職場見学OK

---

求職者の皆様へ

※労働条件の内容が労働契約締結時と異なる可能性がある場合や、労働条件等が明示後に異なることとなった場合は速やかにお知らせいたしますが、あわせてご入社前に雇用主にご確認ください。

※本求人票は一般に公開されず、ご登録いただいた方のみに開示させていただく情報も含んでおります。第三者への提供はご遠慮いただくようお願い申し上げます。

※不要になりましたらご自身にて確実に廃棄をお願いいたします。

---

求人に関するお問い合わせは「地域就労支援センターJobサポ！」事務局まで

■電話番号：050-5536-8234

■Mail：ADE.JP.nagano-shugyo@jp.adecco.com

■受付時間：平日9:30～17:30

## Jobサポ 求人票

受付年月日：2025/08/30

JOB NO.59016

更新年月日：2025/08/30

※求人掲載期間：2025/08/30から1年間

### ++ 企業プロフィール ++

- 企業名 : ブライト信州株式会社
- 所在地 : 長野市南長野妻科962
- 電話番号 : 026-234-5555
- 自社URL : <https://nikko-group.work/>
- 担当者様名 : 山本美紀
- 事業内容 : 冠婚葬祭関連事業

### ++ 求人情報 ++

■職種名  
会員管理の事務職

■募集人数  
1人

■業務内容  
既存会員様の管理フォローと新規会員様のご入会手続き等をお願いします。  
・既存会員様からのお問い合わせ対応（お電話、メール）  
・新規会員様のご入会手続き  
・会員様の会費の管理  
・会報誌、DM棟の発送  
・会員カード等の発行

[従事すべき業務の変更の範囲]  
変更なし

■雇用形態  
正社員

■就業場所  
長野市大字稲葉1411-1 NIKKO日詰ビル2F

[就業場所の変更の範囲]  
変更なし

■勤務時間  
9：00～17：30

[裁量労働制]  
採用していない

■休憩時間  
60分

■時間外労働時間  
5時間／月

■雇用期間の定め  
定めなし

■給与  
220,000円～240,000円  
固定残業代なし

■給与形態  
月給制  
・通勤手当：片道2km以上に支給（上限25,000円/月）  
・家族手当：2,000円～2,500円（扶養家族一人につき）支給

■受動喫煙防止措置  
あり（室内禁煙）

■休日  
日,祝日  
その他:月8日休み、年間特別休日（6日/年）

■試用期間  
有/3ヶ月  
（待遇変更：同条件）

■年齢  
～64歳

■年齢制限の理由  
定年年齢を上限とする（期間の定めのない労働契約）

■求める学歴  
不問

■必要な資格経験  
・基本的なPCスキル。  
・普通自動車運転免許必須。

■加入保険・待遇・福利厚生  
昇給 賞与 通勤手当 健康保険 雇用保険 厚生年金保険  
その他:家族手当

■休暇  
有給休暇年間特別休日（6日/年）

■応募書類  
履歴書 職務経歴書

■応募方法  
郵送 メール

■選考方法  
書類選考、面接2回～3回

■特記事項  
・冠婚葬祭互助会の会員様を管理して頂くお仕事です。

---

++ PRポイント ++

---

※未経験の方でも丁寧に指導いたします。



---

育児・介護休業取得実績あり,未経験の方歓迎,応募前の職場見学OK

---

求職者の皆様へ

※労働条件の内容が労働契約締結時と異なる可能性がある場合や、労働条件等が明示後に異なることとなった場合は速やかにお知らせいたしますが、あわせてご入社前に雇用主にご確認ください。

※本求人票は一般に公開されず、ご登録いただいた方のみに開示させていただく情報も含んでおります。第三者への提供はご遠慮いただくようお願い申し上げます。

※不要になりましたらご自身にて確実に廃棄をお願いいたします。

---

求人に関するお問い合わせは「地域就労支援センターJobサポ！」事務局まで

■電話番号：050-5536-8234

■Mail：ADE.JP.nagano-shugyo@jp.adecco.com

■受付時間：平日9:30～17:30